



**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**"GARIBALDI"**  
**Catania**

DELIBERAZIONE N. 18 del 09 GEN. 2025

**Oggetto: Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti)**

Proposta n. 13 del 08/01/2025

**STRUTTURA PROPONENTE**  
**SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE**

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Chiara Caponetto

*Chiara Caponetto*

Il Dirigente Responsabile  
Dott.ssa Ersilia Riggi

*Ersilia Riggi*

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
**(dott. Giovanni Luca Roccella)**

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Giammanco,**

*nominato con Decreto Presidenziale n.321/Serv 1°/S.G./2024*

con l'assistenza del Segretario, **Dott. Luca Fallica** ha adottato la seguente deliberazione

## Il Dirigente Responsabile

Vista la deliberazione n. 200 del 25 Marzo 2024 avente ad oggetto: "Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026";

Vista la nota prot. n. 9782 RU del 18/12/2024, con la quale la Direzione Strategica di questa ARNAS ha invitato il Settore Risorse Umane a provvedere all'indizione del concorso per Assistente Amministrativo al fine della copertura dei posti vacanti in dotazione organica, previa revoca del concorso precedentemente bandito;

Vista la deliberazione n. 13 del 20/1/2015 con la quale è stata disposta la revoca del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 11 posti di Assistente Amministrativo, bandito con deliberazione n.186 del 18 giugno 2019;

Accertato che nella dotazione organica risultano vacanti e disponibili, tra gli altri, n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);

Ritenuto, pertanto, potersi indire, a norma di quanto previsto dalle disposizioni legislative in materia e in particolare dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

- Indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico facente parte integrante della presente delibera e disporre che lo stesso venga pubblicato, per estratto, sulla G.U.R.S. e, successivamente, sulla G.U.R.I.

- Fissare in giorni trenta dalla data di pubblicazione in detta G.U.R.I. il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

ALLEGATO : Bando concorso (parte integrante)

**Il Dirigente Responsabile**  
**(Dott.ssa Ersilia Riggi)**



### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto, disporre di:

- Indire concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti);
- Approvare l'unito schema di avviso pubblico facente parte integrante della presente delibera e disporre che lo stesso venga pubblicato, per estratto, sulla G.U.R.S. e, successivamente, sulla G.U.R.I.
- Fissare in giorni trenta dalla data di pubblicazione in detta G.U.R.I. il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

- Munire la presente deliberazione della clausola di esecuzione immediata, al fine di procedere all'indizione della procedura concorsuale in argomento.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott. Giovanni ANNINO)



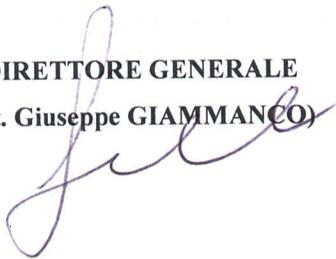
**II DIRETTORE SANITARIO**

(Dott. Mauro SAPIENZA)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Giuseppe GIAMMANCO)



**IL SEGRETARIO**

**Dott. Luca Falluca**

